

令和4年10月14日

事業者 各位

中城北中城消防組合  
管理者 浜田京介  
<公印省略>

中城北中城消防組合消防庁舎建設事業の技術提案に関する質疑について、下記のとおり回答します。

質疑事項（応募者記載欄）	回答（発注者記載欄）
施設整備概要書2頁 I.7. 既存防災備蓄倉庫の移動が必要となった場合、倉庫内の荷物の移設は、組合側でして頂けるということによるのでしょうか。	お見込みのとおりです。
施設整備概要書4頁 II.6 訓練施設 スモークマシン等は、組合側でご準備されるという解釈によるのでしょうか。	お見込みのとおりです。
施設整備概要書4頁 II.6 訓練施設 地下式消火栓（水道管直結）を設けることとありますが、生活用と訓練用で分けて引込みしないといけないのでしょうか。事前に北中城村水道課と協議されていますか。	水道管の引き込みについては現在、水道課に確認中です。
施設整備概要書5頁 II.7. (2) 電気設備 夜間に訓練をされることはありますか。その場合、外灯は訓練で使用する想定も必要でしょうか。	現在は年間を通して頻度は低いですが、消防団操法大会向け訓練等、一月に集中して訓練を実施する場合があります。 外灯については、訓練での使用も想定しています。
施設整備概要書5頁 II.7. (2) 電気設備 消防無線受信アンテナは、固定する金具を設置すれば、アンテナは別途工事で設置して頂けるという解釈によるのでしょうか。	建設側でアンテナ用ポールを設置し、移設工事等については、指定の専門業者が実施します。 なお、工事費等については、提案募集要項3項 I. 9. (9) 設備の移設及び整備等記載のとおり、事業者負担となります。 事業者側で負担する費用については、事業者から専門業者に確認してください。専門業者に関する資料は消防本部に来庁し資料を受け取ってください。

<p>施設整備概要書 6 頁 II. 8. (8) 外構計画 ゴミ収集車が回収に来る頻度を一般ゴミと医療用廃棄物とそれぞれご教授下さい。</p>	<p>一般ゴミ収集については、北中城村 HP 掲載とおりで、現在は燃やすゴミ週 2 回（火・金）、燃やさないゴミ、有害・危険ゴミは週 1 回（土）、資源ゴミは週 1 回（月）となります。 医療用廃棄物については、現在、保管庫が一定量に達した際に連絡し回収（土・日）してもらっている状況です。頻度については年間 2～3 回です。</p>
<p>評価基準 事業費に関する事項の配点の計算方法をご教授下さい。</p>	<p>事業費に関する事項には、①事業費の縮減に対する提案がされているか②価格評価に分かれます。配点や評価・計算方法については非公表とします。</p>
<p>提案募集要項 1 頁 I. 5. (2) 建設(旧庁舎解体含)における解体工事費の算出において、現庁舎のアスベスト含有建材等の有無の調査報告が無いことから、提示する建築費についてはアスベスト含有建材等は無しとした解体費を見込んでよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。 アスベストが出た場合は協議となります。</p>
<p>提案募集要項 2 頁 I. 9. (2) 「施設の所有権は建物完成時に消防組合へ移転する」とありますが、本事業で発生する建物の登記はどちらで対応することになりますか。</p>	<p>事業者対応となります。</p>
<p>提案募集要項 3 頁 I. 9. (9) 既存の指令機器や備品、ネットワーク移設や電話設備新設予定のリストはありますか？また、事業者側で負担する費用はどの程度見込まれますか。おおよその金額についてご教示ください。</p>	<p>機器リスト及び専門業者に関する資料については、消防本部に来庁し資料を受け取ってください。 事業者側で負担する費用については、指定する専門業者に確認してください。</p>
<p>提案募集要項 3 頁 II. 4. (5) プレゼンテーション会場にて用意するプロジェクターの仕様について、ご教示頂けないでしょうか。</p>	<p>NEC 製 ViewLightNP-V300XJD を使用する予定です。 入力端子は HDMI、VGA 等となります。 細かい仕様はメーカー HP から確認ください。</p>
<p>提案募集要項 4 頁 II. 7. 選定事業者への基本協定書案の提示時期についてご教示ください。</p>	<p>選定結果発表後に提示します。</p>

<p>提案募集要項 5頁 IV.1.(2)～(5) 「提案書の提出意思表明書」の提出の際に提出した様式3～6は改めて提出する必要がありますか。</p>	<p>様式3～6は意思表明書提出の添付書類で受け取っていますので省略できます。</p>
<p>別紙 諸室機能 2頁 更衣室兼災害時待機室 本室内に設置予定のロッカーは事業者の負担となりますか。</p>	<p>防火衣を収納できるロッカーについては、事業者負担となります。</p>
<p>別紙 諸室機能 3頁 消防署職員執務室兼待機室、通信室 「通信指令機器の移設については、別途施工業者と十分な打合せを行うこと」とありますが、別途施工業者とは貴組合が指定された業者となりますか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
<p>別紙 諸室機能 3頁 消防署職員執務室兼待機室、通信室 機器リスト(種類・数量・サイズ等)についてご教示ください。</p>	<p>機器リスト(種類・数量・サイズ等)については消防本部に来庁し確認及び資料受取りをしてください。</p>
<p>別紙 諸室機能 7頁 資機材収納庫 既存資機材等のリスト(種類・数量・サイズ等)についてご教示ください。</p>	<p>既存資機材等のリストについては、通信指令機器リスト同様、消防本部に来庁し確認及び資料受取りをしてください。</p>
<p>資料1 施設整備概要書 3頁 II.1.(5) 車庫に設置するシャッターはどのような時に使用することを想定されていますか。そのうえで、使用頻度についてもご教示ください。</p>	<p>日中は基本的に開放させ、雨風が強い際に閉め、夜間については、防犯対策から全て閉めることを想定しています。</p>
<p>資料1 施設整備概要書 4頁 II.4 「また、多目的駐車場も1台設けること」とありますが、身障者用駐車場とは別に設ける必要がありますか。</p>	<p>別で設ける必要はありません。車椅子使用者や身障者、高齢者、妊産婦等が利用することを目的とした多目的駐車場1台分を想定しています。</p>
<p>資料1 施設整備概要書 5頁 II.7.(2) 消防無線受信アンテナの詳細についてご教示ください。</p>	<p>卓上無線機用屋上アンテナとなります。 コーニリア型アンテナ(型番HG-2500B-90) アンテナ取付金具(FM-K104-11)</p>

<p>資料1 施設整備概要書 5頁 II.8. (5) 既存の外構フェンスの傷みが激しいようですが、全て取替えとの認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>人が通行できる箇所については全て取替え、その他の箇所については、協議のもと適宜設置とします。</p>
<p>資料2 敷地の概要及び地盤の状況 土質調査 ご提供いただいている地質データのボーリング柱状図にて、杭を算出し、積算しておりますが、施工時の実績との差異が生じた場合、精算と考えてよろしいでしょうか。</p>	<p>過去の調査データとの差異が生じた場合は、協議により対応を決定します。</p>